



ZEIG, WAS DU HAST!

DEINE MARKE - UNSERE OOH-MEDIEN



EPAMEDIA ist der führende Anbieter für Außenwerbung in Österreich. Von klassischen Plakaten bis zu innovativen digitalen Werbeträgern bieten wir aufmerksamkeitsstarke Lösungen im öffentlichen Raum. Professionelle Beratung, kreative Kompetenz und langjährige Erfahrung in der Mediaplanung bilden die Basis unseres Erfolgs.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Wien suchen wir ab sofort eine/n

Bilanzbuchhalter:in (all genders)

Vollzeit oder Teilzeit (ab 30 Wochenstunden)

Sie möchten Ihre Erfahrung in der Bilanzbuchhaltung eigenverantwortlich einbringen und dabei in einem stabilen, erfolgreichen Unternehmen mitgestalten? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

Was wir bieten

- Ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit Gestaltungsspielraum
- Eine dynamische, wertschätzende Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien
- Ein freundliches Team und ein kooperatives Miteinander auf Augenhöhe
- Ein modernes Büro im Grünen (22. Bezirk), sehr gut öffentlich erreichbar, inkl. Möglichkeit zum Mittagstisch
- Umfassende Einschulung – damit Sie sich von Anfang an gut aufgehoben fühlen
- Weiterbildung – um fachlich immer Up to date zu sein
- Flexibles Arbeiten durch Gleitzeit – um Job und Freizeit unter einen Hut bringen
- Möglichkeit zum Homeoffice
- Langfristige Perspektive in einem wirtschaftlich stabilen Unternehmen

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach UGB (optional IFRS)
- Führung und Abstimmung der Hauptbuchkonten
- Erstellung von Rückstellungen und Abgrenzungen
- Durchführung bzw. Unterstützung bei steuerlichen Meldungen (z.B. UVA, ZM)
- Ansprechpartner:in für Steuerberater:innen und Wirtschaftsprüfer:innen
- Analyse und kontinuierliche Optimierung von buchhalterischen Prozessen
- Erstellung von Reports und Auswertungen

Was Sie mitbringen

- Mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Bilanzierung sowie abgeschlossene Bilanzbuchhalterprüfung
- Sehr gute Kenntnisse im Rechnungswesen (UGB, IRFS von Vorteil)
- Routine im Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Offenheit für neue Systemen und Programme (z.B. Portolan)
- Strukturierte, genaue und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Teamgeist, kombiniert mit Selbständigkeit und Lösungsorientierung
- Freundliche, kommunikative Persönlichkeit mit selbstsicherem Auftreten
- Hohes Verantwortungsbewusstsein und Diskretion setzen wir voraus

Das Wichtigste zum Schluss: Sie haben Freude an Ihrer Arbeit und schätzen eine wertschätzende Zusammenarbeit im Team sowie mit externen Ansprechpartner:innen.

Für diese Position wenden wir uns an Kandidat:innen mit mindestens 5 Jahren einschlägiger Bilanzbuchhaltungserfahrung und bieten dafür ein attraktives, marktgerechtes Gehalt € 3.800 brutto monatlich (Vollzeitbasis). Eine Überzahlung ist – abhängig von Qualifikation und Erfahrung – ausdrücklich vorgesehen.

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per Mail an humanresources@epamedia.at

EPAMEDIA – EUROPÄISCHE PLAKAT- UND AUSSEN MEDIEN GMBH
Leonard Bernstein Straße 10, A-1220 Wien
www.epamedia.at